

Die Bregenzer Festspiele sind ein international renommiertes Kulturunternehmen mit ganzjährig 80 Mitarbeiter:innen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie für die

BUCHHALTUNG (VOLLZEIT)

IHRE AUFGABEN

- » Durchführung der laufenden Buchhaltung (Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inklusive Kontenpflege sowie Anlagen-, Bank- und Kassabuchhaltung)
- » Unterstützung bei der Vorbereitung der Jahresabschlüsse
- » Statistiken für laufende Meldungen

IHR PROFIL

- » Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, BHAS, BHAK, HLW)
- » Mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil
- » Fundierte EDV-Kenntnisse
- » Genauigkeit, Teamfähigkeit und eigenständige Arbeitsweise
- » Flexibilität und Belastbarkeit, speziell im Sommer

WIR BIETEN

- » Mitarbeit in einer internationalen Kulturunternehmung
- » Gestaltungsspielraum im eignen Arbeitsbereich
- » Weiterbildungsmöglichkeiten und umfassende Benefits

Basierend auf dem kollektivvertraglich vorgeschriebenen Mindestgehalt orientiert sich das tatsächliche Gehalt an der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 25. August 2024 an personalbuero@bregenzerfestspiele.com.

