

Die Bregenzer Festspiele sind ein international renommiertes Kulturunternehmen mit ganzjährig 80 Mitarbeiter:innen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Verstärkung im

PERSONALBÜRO

IHRE AUFGABEN

- » Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- » Personaladministration und -information
- » Personalrecruiting
- » Ansprechperson für Mitarbeitende

IHR PROFIL

- » Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- » Grundkenntnisse in der Personalverrechnung, Praxis von Vorteil
- » Englisch in Wort und Schrift sowie sicherer Umgang mit MS-Office
- » Selbstständige, verlässliche Arbeitsweise
- » Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit

WIR BIETEN

- » Einen modernen Arbeitsplatz mit einem spannenden Aufgabengebiet
- » Entwicklungspotential in einer internationalen Kulturunternehmung
- » Gestaltungsspielraum im eigenen Arbeitsbereich
- » Weiterbildungsmöglichkeiten und umfassende Benefits

Basierend auf dem kollektivvertraglich vorgeschriebenen Mindestgehalt orientiert sich das tatsächliche Gehalt an der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 14. Februar 2024 an christian.hartmann@bregenzerfestspiele.com.

